

НАЧИН ПОЛАГАЊА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ВОЗАЧ МОТОРНИХ ВОЗИЛА ШКОЛСКА 2020/2021

Завршни испит се на целој територији Републике Србије полаже у терминима прописаним школским календаром за средње школе. План полагања завршног испита подразумева два редовна испитна рока: јунски и августовски.

Сваки ученик је у обавези да у календаром прописаном року поднесе пријаву школи за полагање завршног испита.

На основу листе радних задатака, школа формира школску листу у сваком испитном року. Број радних задатака у школској листи мора бити најмање за 10% већи од броја ученика у одељењу који полагају завршни испит.

Када ученик оствари најмање 50% од укупног броја бодова на сваком појединачном радном задатку, сматра се да је показао компетентност и положио завршни испит.

Завршни испит спроводи се у школи и просторима где се налазе радна места и услови за реализацију завршног испита.

ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА

Организација завршног испита спроводи се у складу са Правилником којим је прописан програм завршног испита за образовни профил возач моторних испита. Ученик полаже завршни испит у складу са Законом.

Посебни предуслови за полагање и спровођење завршног испита су:

- 1.Успешно завршен трећи разред образовног профила Возач моторних возила**
- 2.Завршен практични део обуке "Ц" категорије**

УЧЕНИК ПОЛАЖЕ ДВА ДЕЛА ЗАВРШНОГ ИСПИТА.

А) у првом делу ученик извршава један радни задатак којим се врши стандардизована провера компетенције **УПРАВЉАЊЕ ТЕРЕТНИМ МОТОРНИМ ВОЗИЛОМ (ПРАКТИЧНИ ДЕО ВОЗАЧКОГ ИСПИТА).**

Б) у другом делу један сложен **РАДНИ ЗАДАТАК** којим се проверавају остале стручне компетенције прописане Стандардом квалификације.

Завршни испит се спроводи у школи, на полигону за обуку вожње, саобраћајницама и просторима где се налазе услови за које се ученик образовао у току свог школовања. Ученици извлаче радни задатак непосредно пред полагање завршног испита, без права замене.

Завршни испит за ученике може да траје највише два дана.

Оквир за оцењивање компетенција возач моторних возила⁷

Управљање теретним моторним возилом					
Аспекти	индикатори				
	1	2	3	4	5
Примена саобраћајних прописа у вожњи	Изводи радње у саобраћају	Поступа према саобраћајној сигнализацији	Поступа према правилима саобраћаја		
Техника вожње	Врши припрему за вожњу	Користи тахограф	Покреће и зауставља возило	Примењује принципе економичне вожње	Користи команде на возилу

Припрема, нега возила и вођење документације				
Аспекти	индикатори			
	1	2	3	4
Припрема и вођење документације за извршење транспортног задатка	Прегледа и попуњава потребна документа за извршење транспортног задатка	Израђује план пута (са планираним паузама и одморима)	Припрема неопходну документацију за царинску и шпедитерску процедуру	Прорачунава и евидентира трошкове пута (путарина, гориво, накнада за паркирање, тунелске таксе...)
Преглед возила и уређаја	Контролише стање уређаја на возилу	Контролише ниво техничких тачности	Проверава опрему возила	

Контрола терета и безбедност и здравље на раду				
Аспекти	индикатори			
	1	2	3	4
Праћење утовара/ истовара терета у току транспортног процеса	Поставља возило на место утовара и истовара	Распоређује терет на возилу	Обезбеђује терет	
Безбедност и здравље на раду	Користи средства личне заштите	Контролише противпожарни апарат	Чисти и одржава радни простор	
Поступање у случају саобраћајне незгоде	Обезбеђује место незгоде	Обавештава надлежне службе (наводи неопходне податке о незгоди)	Попуњава Европски извештај о саобраћајној незгоди	

За проверу прописаних компетенција, а на основу оквира за процену компетенција утврђује се **листа радних задатака**.
Листу радних задатака за проверу компетенција и радне задатке припрема Центар у сарадњи са тимовима наставника.